|  |
| --- |
|  |

**КОМИТЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ КУЛЬТУРИН Т1АЬХЬАЛО 1АЛАШЪЯРАН А, ПАЙДАЭЦАРАН А**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВОН КОМИТЕТ**

|  |
| --- |
|  |

# ПРИКАЗ № 91-п

**«12» декабря 2019 г. г. Грозный**

**Об утверждении плана работы**

В целях организации эффективной и плановой деятельности Комитета Правительства Чеченской Республики по охране и использованию культурного наследия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план работы Комитета Правительства Чеченской Республики по охране и использованию культурного наследия на 2020 год.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета Правительства Чеченской Республики по охране и использованию культурного наследия А.В. Исаева.

Председатель И.Р. Молочаев

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Комитета Правительства

Чеченской Республики по охране и

использованию культурного наследия

от «12» декабря 2019 г. № 91-п

**ПЛАН**

**работы Комитета Правительства Чеченской Республики по охране и**

**использованию культурного наследия на 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
|  | Разработка нормативно-правовых актов, приведение в соответствие с требованиями действующего законодательства | в течение года | Исаев А.В.,  Иналов А.А. начальники отделов |
|  | Участие в нормотворческой деятельности Комитета Правительства Чеченской Республики по охране и  использованию культурного наследия (далее - Комитет) по направлениям, находящимся в компетенции сотрудников | в течение года | Исаев А.В.,  Иналов А.А. начальники отделов |
|  | Работа по поручениям и посланиям Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики | в течение года | сотрудники Комитета |
|  | Реализация мероприятий государственной Программы Чеченской Республики «Развитие культуры и туризма в Чеченской Республике» | в течение года | Исаев А.В.,  Заурбеков А.А.,  Товсултанов И.И. |
|  | Проведение заседаний общественного совета по вопросам культурного наследия при Комитете | в течение года | Умаров Г.Я. |
|  | Мероприятия в рамках Международного дня памятников и исторических мест | 18 апреля | Исаев А.В.,  Умаров А.М. |
|  | Мероприятия в рамках празднования 75-летия Великой Победы 1941-1945 гг. | апрель-май | Исаев А.В.,  Цуева М.А. |
|  | Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального значения, находящихся на территории Чеченской Республики и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - Реестр) | в течение года | Алиева А.М. |
|  | Формирование списка вновь выявленных объектов культурного наследия | 1 квартал | Хуцуева Ф.С. |
|  | Включение выявленных объектов культурного наследия в Реестр. Пополнение сведений об объектах культурного наследи | в течение года по мере поступления документов | Хуцуева Ф.С. |
|  | Оформление и выдача паспортов собственникам (пользователям) объектов культурного наследия | по мере необходимости | Хуцуева Ф.С. |
|  | Проведение государственной историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия для включения в Реестр объектов культурного наследия | в течение года | Заурбеков А.А. |
|  | Оформление охранных обязательств собственников (пользователей) объектов культурного наследия | в течение года | Кулоева А.Р. |
|  | Установление предметов охраны объектов культурного наследия | в течение года | Алиева А.М. |
|  | Установление границ территории объектов культурного наследия | в течение года | Гуйвик Т.В. |
|  | Осуществление мероприятий по внесению сведений о территориях объектов культурного наследия в Единый государственный реестр недвижимости | в течение года | Исаев А.В. |
|  | Организация работы по установке информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия (согласование эскизов, выявление подрядной организации по изготовлению и установке надписей) | в течение года | Заурбеков А.А.,  Гуйвик Т.В. |
|  | Подготовка и выдача заданий на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия | в течение года | Заурбеков А.А. |
|  | Подготовка и выдача разрешений на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия | в течение года | Заурбеков А.А. |
|  | Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия | в течение года | Заурбеков А.А. |
|  | Рассмотрение проектов территориального планирования, генеральных планов, проектов планирования и межевания и т.п., регулирующих градостроительную деятельность в Чеченской Республики | в течение года | Исаев А.В.,  Бекмурзаев С.Х |
|  | Организация работы по обследованию земельных участков, подлежащих хозяйственному освоению | в течение года | Исаев А.В.,  Бекмурзаев С.Х |
|  | Согласование проектов по переводу земельных участков из одной категории в другую | в течение года | Исаев А.В.,  Бекмурзаев С.Х |
|  | Проведение мероприятий по контролю за состоянием и систематическому наблюдению в отношенииобъектов культурного наследия | в течение года | Исаев А.В.,  начальники отделов |
|  | Проведение внеплановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, собственников/ пользователей объектов культурного наследия | при поступлении заявления | Исаев А.В.,  начальники отделов |
|  | Контроль за сохранением объектов археологии – ведение журнала выданных согласований проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, не создающих угрозу их повреждения или уничтожения | в течение года | Бекмурзаев С.Х. |
|  | Осуществление наблюдения за производством ремонтно-реставрационных работ на объектах культурного наследия в соответствии с проектами (ведомостями объемов работ) | в течение года | Исаев А.В.,  Заурбеков А.А. |
|  | Осуществление приемки выполненных работ по сохранению объектов культурного наследия, в т.ч. ввод в эксплуатацию объектов | в течение года | Заурбеков А.А. |
|  | Контроль за устранением выявленных нарушений, их предупреждению и предотвращению возможного вреда объекту культурного наследия, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения; составление предписаний, протоколов; участие в судебных заседаниях; взаимодействие и контроль за движением документов о возбуждении уголовных и административных дел | в течение года | Исаев А.В.,  Иналов А.А.,  начальники отделов |
|  | Разработка и согласование с Прокуратурой Чеченской Республики плана проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, собственников/пользователей объектов культурного наследия на 2021 год | сентябрь-декабрь | Исаев А.В.,  Хуцуева Ф.С. |
|  | Разработка Плана проведения плановых выездных проверок по осуществлению государственного надзора за состоянием объектов культурного наследия федерального и регионального значения, расположенных на территории Чеченской Республики на 2021 год | до 20 декабря | Исаев А.В.,  Бекмурзаев С-Х.Х.,  Заурбеков А.А.,  Хуцуева Ф.С. |
|  | Подготовка и оформление статистических материалов и отчетов для федеральных и региональных служб | до 1 февраля,  до 10 июля | Хуцуева Ф.С.,  Решидова З.М. |
|  | Популяризация объектов культурного наследия Чеченской Республики | в течение года | сотрудники Комитета |
|  | Участие в информационном наполнении интернет-портала «Культура.рф», «Место Памяти» | в течение года | Исаев А.В.,  Умаров А.М. |
|  | Размещение информации о деятельности Комитета на информационном сайте «www.naslediechr.ru» | в течение года | Умаров А.М.,  Курбанов А.М. |
|  | Ведение официальных страниц Комитета в социальных сетях: «Instagram», «Одноклассники»,  «Вконтакте», «Facebook», «Instagram» | в течение года | Умаров А.М. |

Хуцуева Фатима

29-45-82